

# *Archivischer Umgang*

## *mit analogen und elektronischen Meldedaten*

Eckhard Möller  
(Stadtarchiv Harsewinkel / Gemeindearchiv Herzebrock-Clarholz)

anlässlich des 23. Fortbildungsseminar der BKK – 12. bis 14. November 2014 in Potsdam

## Wo liegt denn das?



### Harsewinkel

24.500 Einwohner  
ca. 85 Mitarbeitende

### Herzebrock-Clarholz

16.500 Einwohner  
ca. 50 Mitarbeitende

# Diener zweier Herren?



## **Rechtsgrundlage = öffentlich-rechtliche Vereinbarung**

- zwei selbstständige Archive in Zuständigkeit des jeweiligen Trägers
- Beschäftigung eines Archivars
- Aufteilung der Arbeitszeit: 2/3 : 1/3 nach Wochentagen
- ein Arbeitgeber, dem die zweite Kommune anteilig die Kosten erstattet

## **Bewertung**

- für kleine Kommunen optimale Lösung für fachliche Besetzung des Archivs
- in der Praxis bewährt dank Flexibilität der beiden Archivträger
- allerdings: schwierig, die Aufgaben im Rahmen des Stundenkontingents zu erledigen

# Gliederung

1. Melderechtliche Vorbemerkungen
2. Praxis im Umgang mit analogen Meldeunterlagen
3. Lösungen für elektronische Melderegister

# 1. Melderechtliche Vorbemerkungen

# Melderechtliche Vorbemerkungen



## **derzeitiger Stand:**

Bundesmelderechtsrahmengesetz von 1980



Meldegesetze der Bundesländer

- Kernbestimmungen sind identisch
- Unterschiede allem: Dauer der Aufbewahrungsfristen

## **ab 1. November 2015**

Bundesmeldegesetz

# Melderechtliche Vorbemerkungen



## **für Archive wichtigste Bestimmungen**

1. Speicherung von Daten
2. Aufbewahrung von Löschung von Daten
3. Auskunftsrechte und –pflichten der Meldebehörde

# Melderechtliche Vorbemerkungen



## Was wird gespeichert?

### Rechtsgrundlage: § 3 Bundesmeldegesetz

1. Familienname,
2. frühere Namen,
3. Vornamen unter Kennzeichnung des gebräuchlichen Vornamens,
4. Doktorgrad,,
5. Ordensname, Künstlername,
6. Geburtsdatum und Geburtsort sowie bei Geburt im Ausland auch den Staat,
7. Geschlecht,
8. keine Eintragung,
9. gesetzlichen Vertreter
10. derzeitige Staatsangehörigkeiten,
11. rechtliche Zugehörigkeit zu einer öffentlich-rechtlichen Religionsgesellschaft,
12. derzeitige Anschriften, frühere Anschriften
13. Einzugsdatum, Auszugsdatum, Datum des letzten Wegzugs aus einer Wohnung im Inland sowie Datum des letzten Zuzugs aus dem Ausland,
14. Familienstand, bei Verheirateten oder Personen, die eine Lebenspartnerschaft führen, zusätzlich Datum und Ort der Eheschließung oder der Begründung der Lebenspartnerschaft
15. Ehegatten oder Lebenspartner
16. minderjährige Kinder
17. Ausstellungsbehörde, Ausstellungsdatum, letzter Tag der Gültigkeitsdauer und Seriennummer des Personalausweises,
18. Auskunftssperren und Übermittlungssperren,
19. Sterbedatum und Sterbeort



# Melderechtliche Vorbemerkungen



## Aufbewahrung und Löschung

Rechtsgrundlage: § 13 Bundesmeldegesetz

- (1) Nach dem Wegzug oder dem Tod eines Einwohners hat die Meldebehörde für die Erfüllung ihrer Aufgaben weiterhin die in § 3 Absatz 1 Nummer 1 bis 10, 12 bis 16, 18 und 19 genannten Daten zu speichern. ...
- (2) (Nach Ablauf von fünf Jahren nach dem Ende des Kalenderjahres, in dem ein Einwohner weggezogen oder verstorben ist, sind die nach Absatz 1 weiterhin gespeicherten Daten für die Dauer von 50 Jahren aufzubewahren und durch technische und organisatorische Maßnahmen zu sichern.



## Praxis in Meldebehörden

Führen zweier Datenbanken

**Alternativlösung**

## Anbietung an die zuständigen Archive

Rechtsgrundlagen

einerseits: die Archivgesetze der Länder

andererseits: ausdrückliche Regelungen in den Meldegesetzen (§ 16 Bundesmeldegesetz)

# Melderechtliche Vorbemerkungen



## Auskünfte aus dem Melderegister nach Melderecht

### 1. Rechtsgrundlage: § 44 Bundesmeldegesetz

(1) Wenn eine Person zu einer anderen Person oder wenn eine andere als die in § 34 Absatz 1 Satz 1 oder § 35 bezeichnete Stelle Auskunft verlangt, darf die Meldebehörde nur Auskunft über folgende Daten einzelner bestimmter Personen erteilen (einfache Melderegisterauskunft):

1. Familienname,
2. Vornamen,
3. Doktorgrad und
4. derzeitige Anschriften sowie,
5. sofern die Person verstorben ist, diese Tatsache.

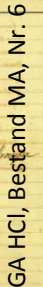
### 2. Rechtsgrundlage: § 45 Bundesmeldegesetz

Bei berechtigtem Interesse zusätzlich

1. frühere Namen,
2. Geburtsdatum und Geburtsort
3. Familienstand
4. derzeitige Staatsangehörigkeiten,
5. frühere Anschriften,
6. Einzugsdatum und Auszugsdatum,
7. Familienname und Vornamen sowie Anschrift des gesetzlichen Vertreters,
8. Familienname und Vornamen sowie Anschrift des Ehegatten oder des Lebenspartners sowie
9. Sterbedatum und Sterbeort sowie bei Versterben im Ausland auch den Staat. 1.

Information an den Betroffenen ist vorgeschrieben,

## 2. Praxis im Umgang mit analogen Meldeunterlagen



# Übernahme der Meldedaten



## **Hausregister**

deutlicher Wunsch der Meldebehörden, deren Mitarbeiterinnen die deutsche Schrift in den Registern nicht entziffern konnten

## **Meldekarteien**

Anlass bezogen bei einem Umzug auf ausdrücklichen Wunsch des Archivs, um die Vollständigkeit der Überlieferung sicherzustellen

## **elektronische Melderegister**

Ohne Unterstützung des EDV-Dienstleisters, der die im Meldeamt verwertete Software verwaltet und ohne ein Konzept für die elektronische Langzeitarchivierung nicht möglich

## Benutzung durch Dritte

### Hausregister

- Einwohnerbücher weitgehend ohne jede Einschränkung zur Nutzung frei

### Melderegister

- Vorlegen von einzelnen oder mehreren Meldekarten nach Ablauf der Schutzfristen nach Archivgesetz uneingeschränkt möglich
- \* Auskünfte aus einzelnen Meldekarten nach melderechtlichen Bestimmungen möglich

### Rechtsgrundlage: § 44, Abs. 2 Bundesmeldegesetz

Innerhalb der in § 13 Absatz 2 Satz 1 für die Aufbewahrung bestimmten Frist kann die Meldebehörde die Daten und Hinweise den durch Landesrecht bestimmten Archiven zur Übernahme anbieten, sofern die Erfüllung der Aufgaben der Meldebehörde im Rahmen des § 13 Absatz 2 Satz 2 und 3 gewährleistet bleibt. Bis zum Ablauf dieser Frist darf das Archiv die übernommenen Daten und Hinweise nur nach Maßgabe des § 13 Absatz 2 Satz 2 bis 4 verarbeiten und nutzen.

## Nutzungszwecke



- genealogisch: schriftliche Anfragen überwiegen die persönlichen Nutzungsgesuche
- Anfragen der DRV: vor allem wegen Anerkennung von Erziehungszeiten
- ortsgeschichtlich: nur sehr wenige Nutzungen
- amtliche Ermittlung von Familienangehörigen
- Erbenermittlung

## Gebühren

- Vorlage von Unterlagen: gebührenfrei
- Recherche des Archivs: je angefangene Stunde 30,00 €

### 3. Lösungen für elektronische Melderegister



# Noch einmal: Rechtliche Grundlagen



Rechtsgrundlage: § 3 Bundesmeldegesetz

8. keine Eintragung,

9. gesetzlichen Vertreter

11. rechtliche Zugehörigkeit zu einer öffentlich-rechtlichen Religionsgesellschaft,

15. Ehegatten oder Lebenspartner

16. minderjährige Kinder

17. Ausstellungsbehörde, Ausstellungsdatum, letzter Tag der Gültigkeitsdauer und  
Seriennummer des Personalausweises,

## **Löschungen**

Nr. 11: ein Jahr nach Tod oder Wegzug

Nr. 15 und 16: bei Scheidung oder Vollendung des 18. Lebensjahrs

## **Folge**

Wertigkeit der Meldeamtsüberlieferung sinkt dramatisch

# Die Herausforderung



## Situationsbeschreibung

- faktisch kein Problem gewesen bei Meldekarten
- in der Praxis der Meldeämter seit längerer Zeit: anlassbezogene Löschung der Familienverkettungen von Fall zu Fall
- 2004: Ankündigung der Paderborner Meldebehörde, dass mit der neuen Software im Meldeamt die Daten der Familienverkettung automatisch gelöscht werden würden

## Herausforderung für die Archive

Wie können die Familienverkettungen nach ihrer Löschung in der Meldedatei so gesichert werden,

- dass sie für rechtliche Auskünfte weiter genutzt werden können,
- dass sie nach dem Ablauf der übrigen melderechtlichen Aufbewahrungsfristen mit dem Hauptdatensatz wieder zusammengeführt werden können?

# Kernfragen



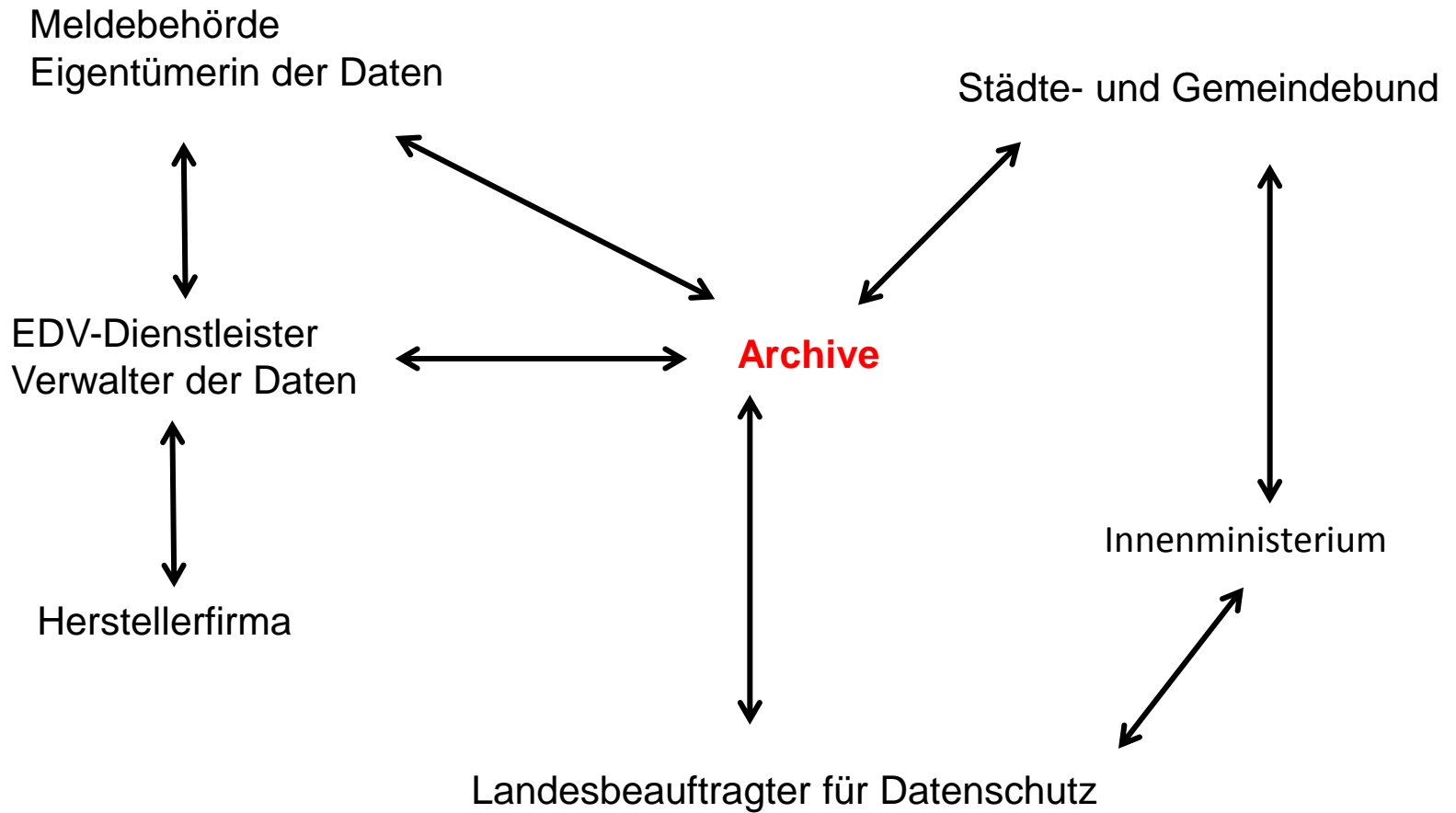
## 1. rechtlich

- Gilt für die gelöschten Familienverkettungen die Abgabepflicht nach dem Archivgesetz, auch wenn nur ein Teil eines Datensatzes gelöscht wird?
- Stellt das Archivgesetz sicher, dass die Daten unter dem Gesichtspunkt des Datenschutzes nicht missbräuchlich genutzt werden?

## 2. wirtschaftlich

- Lohnt sich der Programmierungsaufwand, wenn das Interesse von vier kleinen und mittleren Archiven ausgeht?

# Beteiligte Spieler



# Ergebnis



- Es besteht eine Abgabepflicht, und Archivgesetz wird als ausreichende Grundlage für die Abgabe der Daten zu den Familienverkettungen an die Archive angesehen.
- Entwicklung der Software ‚Archivo‘ durch die Herstellerfirma der Meldeamts-Software Meso
  - \* ist seit Herbst 2011 auf dem Markt
  - \* arbeitet bei der Aussonderung mit der Schnittstelle x-meld und ist daher auch für andere Software anwendbar
  - \* geplante Speicherformate neben x-meld ab dem nächsten Update: Oracle- oder SQL-Datenbank



# Angaben zur Software ‚Archivo‘

## technische Anforderungen

### Systemanforderungen

#### Hardware

##### Server

- Arbeitsspeicher: mind. 2 GB
- CPU: mind. 2 GHz
- Festplattenspeicher\*: pro 1000 Archivdateien ca. 5 MB bei durchschnittlichem Datenvolumen
- \* bei Ablage der Archivdateien auf dem Server-System

##### Client

- Bildschirm: Auflösung mind. 1024 x 768, mind. 17" Monitor

#### Software/Betriebssystem

##### Server

- Microsoft Windows (mind. Windows XP), Linux
- keine besonderen Anforderungen.

##### Client

- Microsoft Windows (mind. Windows XP), Linux
- Internet-Browser

#### Datenbank

In die Fachanwendung *archivo* ist eine „Apache Derby“-Datenbank eingebettet. Es müssen keine

Lizenzen erworben werden. Die benötigten Bibliotheken sind bereits in der HSH-IRIS-Umgebung installiert. Bei der Verwendung einer IRIS-unabhängigen Lösung mit eigenem Web-Server werden die Derby-Bibliotheken in der unten angeführten Version im Webarchiv mitgeliefert.

- Festplattenspeicher: pro 1000 importierten Archivdateien ca. 10 MB bei durchschnittlichem Datenvolumen
- Version: 10.5.3.0

#### Speicherbedarf

Die *archivo*-Anwendung wird als Webarchiv (.war) ausgeliefert.

- Festplattenspeicher: 30 MB

## Preise

bis 10.000 EW	1.000 €
bis 50.000 EW	2.000 €
bis 200.000 EW	3.000 €

2% p.a. Wartungskosten

Installation durch die Regio IT

bis 10.000 EW	300 €
bis 50.000 EW	600 €
über 50.000 EW	900 €

# Kritische Hinweise



1. recht hoher Preis, der für das Produkt zu bezahlen ist
2. nicht das einzige Produkt

## **Angebot der kd vz Rhein-Erft-Rur**

### **EWO-Altdaten-Archiv**

bietet nach eigenen Angaben den gleichen Leistungsumfang wie die Software Archivio  
hat ebenfalls eine x-meld-Schnittstelle  
kostet je nach Größe der Kommune zwischen 200 € und 800 € (brutto)

# Langzeitwirkung

Entstehung eines Arbeitskreises Archive – IT in der Region Ostwestfalen-Lippe, koordiniert vom LWL Archivamt für Westfalen

- ständiger Austausch über neue Entwicklungen bei Softwareanwendungen
- Entwicklung archivgerechter Aussonderungsmodule
- Entwicklung von Lösungen für ein elektronisches Langzeitarchiv



Danke für die Aufmerksamkeit



# Vorführung der Funktionen von Archivio

Eckhard Möller

Archivar der Stadt Harsewinkel und der Gemeinde Herzebrock-Clarholz



# Anmeldebildschirm



archivo - Digitales Langzeitarchiv - Microsoft Internet Explorer bereitgestellt von Stadt Harsewinkel

https://mia.infokom-gt.de/archivo/start.dsa?\_flowExecutionKey=\_c74258421-CCA6-26DE-F6CC-0D82F64FA583\_J07F4FDF6-AF3A-7396-B76C-98896FF50D6F

archivo - Digitales Langzeitarchiv

**archivo**  
Digitales Langzeitarchiv

**Anmeldung am Digitalen Langzeitarchiv *archivo***

Bitte melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und dem zugehörigen Passwort am Archiv an!

**Anmeldung**

Test-Mandant	Herzebrock-Clarholz
Benutzername	hdmöller
Passwort	*****

Anmelden

Auswahl der Gemeinde  
Benutzername eingeben  
Passwort eingeben

© HSH Soft- und Hardware Vertriebs GmbH

Fertig

Start REGISAFE H:\har\_fb1\fg1\_1\harmo... archivo - Digitales La... Internet 100% 08:59

Es erfolgt die Weiterleitung auf die Startseite, auf der dann Personensuche anzuklicken ist.



# Personensuche



archivo - Digitales Langzeitarchiv - Microsoft Internet Explorer bereitgestellt von Stadt Harsewinkel

https://mia.infokom-gt.de/archivo/start.dsa?\_flowExecutionKey=\_c74258421-CCA6-26DE-F6CC-0082F64FA583\_JFSD/CEA4-7833-366F-767A-156C76FA7953

archivo - Digitales Langzeitarchiv

Abmelden Angemeldet

**archivo**  
Digitales Langzeitarchiv

**Optionen**

- Archiv durchsuchen
- Personensuche**
- Beziehungssuche

**Eingabe der Suchkriterien**

Angaben zur gesuchten Person

Name **KLöbener**

Alle Vornamen

Rufname

Geschlecht ☐ beliebig ☒ männlich ☐ weiblich

Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ oder JJJJ)

Geburtsname

Geburtsort, Geburtsstaat

**Angaben zur Anschrift der gesuchten Person**

Straße, Hausnummer, Zusatz

Ort, Staat

**Angaben zur Suche**

Suchoptionen ☐ weitere, dem Archiv übermittelte Namen in Suche einbeziehen ☐ weitere, dem Archiv übermittelte Anschriften in Suche einbeziehen

**Suchen** **Zurücksetzen**

Suchbefehl eingeben

eingeben von  
Name  
Vorname  
Geburtsdatum



# Suchergebnisse für Familie Klöbener



archivo - Digitales Kommunalarchiv - Windows Internet Explorer

https://mia.infokom-gt.de/archivo/archivsuche.html?execution=e1s5

Suchergebnis "Einwohner suchen"

5 Einwohner gefunden

ASP	Vorname	Nachname	lName	m/w	Geburtsdatum	Straße	Nr	Zus	Ort
	Katharina								
	Hubertus								
	Margareta								
	Dieter Engelbert								
	Christina								

Speicherformate: PDF

5 Personen aus der Familie  
geb. 1902 / geb. 1941 und 1951 / geb. 1978 und 1981

weetersuchen mit Dieter Klöbener

© HSH Soft- und Hardware Vertriebs GmbH

Fehler auf der Seite.

Start | Posteingang - Postfa... | arquivo - Digitales Ko... | arquivo.ppt [Kompati... | arquivo | zugangsdaten.doc [K... | DE | 13:54



# Suchergebnisse für Dieter Klöbener



archivo - Digitales Kommunalarchiv - Windows Internet Explorer

https://mia.infokom-gt.de/archivo/archivsuche.html?execution=e1s7

Archiv durchsuchen

Einwohner suchen

Suchergebnis

Spezielle Suche

Familienzusammenhänge suchen

Suchhistorie

Recherchierte Einwohner

Recherchierte Familienzusammenhänge

Benutzerhandbuch

Glossar

Suche

Suchhistorie

Druck-Konfiguration

**Name, Vorname, Geschlecht und Anschrift**

**Geburtsdatum**

Identifikationsdaten des Einwohners

Name:  
Geburtsname:  
Vorname(n):  
Geschlecht:

geb. am 18.05.1941 (Herzebrock jetzt Herzebrock-Clarholz)

Archivierte Daten des Einwohners

Archivierungen Verwandte Weitere Anschriften Weitere Vornamen Weitere Namen

Eine Archivierung gefunden.

Datum	Archivierungsereignis	Bemerkung
21.12.2011	Auflösung Familienverband	Erreichung der Volljährigkeit des Kindes

Speicherformate: PDF

Hinweis auf aufgelösten Familienverband anklicken

© HSH Soft- und Hardware Vertriebs GmbH

Fehler auf der Seite.

Internet 75%

Start Posteingang - Postfa... archivo - Digitales Ko... archivo.ppt [Kompati... archivo zugangsdaten.doc [K... DE 14:08



# Suchergebnis bei Familienverbände Klöbener



archivo - Digitales Kommunalarchiv - Windows Internet Explorer

https://mia.infokom-gt.de/archivo/archivsuche.html?execution=e1s8

Suchergebnis

Spezielle Suche

Familienzusammenhänge suchen

Suchhistorie

Recherchierte Einwohner

Recherchierte Familienzusammenhänge

Benutzerhandbuch

Glossar

Suche

Suchhistorie

Druck-Konfiguration

Mittwoch, 15.08.2012 Angemeldeter Benutzer: Möller, Eckhard (Gemeinde Herzebrock-Clarholz) Handbuch Mein Bereich Abmelden

**Archiv durchsuchen**

Einwohner suchen

Suchergebnis

Spezielle Suche

Familienzusammenhänge suchen

Suchhistorie

Recherchierte Einwohner

Recherchierte Familienzusammenhänge

Benutzerhandbuch

Glossar

Suche

Suchhistorie

Druck-Konfiguration

**Identifikationsdaten des Einwohners**

Name: [REDACTED]  
Geburtsname: [REDACTED]  
Vorname(n): [REDACTED]  
Geschlecht: [REDACTED]  
geb. am 18.0 [REDACTED]

**Archivierungsdetails**

zurück

Daten zur Archivdatei Archivierte Familienzusammenhänge

Archivierungsereignis: Auflösung Familienverband  
Spezielle Beschreibung: Erreichung der Volljährigkeit des Kindes  
Behördenkennung: ags:05754020  
Organisationseinheit: Gemeinde Herzebrock-Clarholz  
Straße/Nummer/Zusatz: Am Rathaus 1  
Wohnort: Herzebrock-Clarholz  
Bemerkung zur Erreichbarkeit:  
Kommunikationsmedium: Telefon geschäftlich  
Zugangsinformation: 05245.444.0

Reiter archivierte Familienverbände anklicken



# Ergebnis archivierte Familienverbände



archivo - Digitales Kommunalarchiv - Windows Internet Explorer

https://mia.infokom-gt.de/archivo/archivsuche.html?val=tabscrip&execution=e1s8&aufloesungFarr

Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?

Favoriten Vorgeschlagene Sites Web Slice-Katalog

Herzebrock-Clarholz - Homep... VisualWeb

archivo - Digitales Kommu... X

Seite Sicherheit Extras ?

**archivo**  
Digitales Kommunalarchiv

Mittwoch, 15.08.2012 Angemeldeter Benutzer: Möller, Eckhard (Gemeinde Herzebrock-Clarholz) Handbuch Mein Bereich Abmelden

**Archiv durchsuchen**

- Einwohner suchen
- Suchergebnis
- Spezielle Suche
- Familienzusammenhänge suchen
- Suchhistorie
- Recherchierte Einwohner
- Recherchierte Familienzusammenhänge

**Benutzerhandbuch**

- Glossar
- Suche
- Suchhistorie
- Druck-Konfiguration

**Identifikationsdaten des Einwohners**

Name: **Noch einmal die Daten von Dieter K.**  
Geburtsdatum:  
Vorname:  
Geschlecht:  
geb. am:

**Archivierungsdetails**

zurück

Daten zur Archivdatei **Archivierte Familienzusammenhänge**

2 Familienzusammenhänge gefunden

ASP	Name, Vorname	Anschrift	Zusammenhang	Name, Vorname	Anschrift
					75, Herzebrock-
					75, Herzebrock-

**Name und Anschrift Sohn**  
**Name und Anschrift Tochter**  
**jeweils Hinweis ,Ist Kind von Dieter K.'**

Zeile anklicken

Fehler auf der Seite.

Start Posteingang - Postfa... archivo - Digitales Ko... archivo.ppt [Kompati... archivo zugangsdaten.doc [K... DE 14:22





## Weitere Hinweise und ein Fazit



### Hinweise

- Bei klicken auf den Namen eines der Kinder ruft Archivio eine Folgeseite auf, die den Datensatz des Kindes zeigt
- Das Suchergebnis kann als pdf mit dem Wappen der Gemeinde ausgedruckt werden.
- Anschaffung mit Blick auf eine zukünftige Nutzung